



## **JyväskyläDno-2025-1694**

### **Liukastumista koskeva vahingonkorvaushakemus**

Asian valmistelija Timo Lampinen, puhelin 040 7661357

NP kertoo liukastuneensa 31.12.2024 kello 1.00 Kauppakatu 41 kohdalla ja loukkaantuneensa lääkärinlausunnosta ilmenevällä tavalla. Hän ilmoittaa vamman hoitokustannusten olleen 600 euroa ja vaatii Jyväskylän kaupungilta korvauksena vahingosta 1000 euroa. Vahingonkorvaushakemuksessa ei selvitetä mistä erotus johtuu.

Kunnossapitoajoneuvojen GPS-seurannan mukaan vahinkopaikka hiekoitettiin aamulla 30.12.2024 noin kello 5. Hiekoituksen ja kaatumisen välisenä aikana satoi lentoaseman säähavaintojen mukaan lunta 0,1 mm. Lämpötila vaihteli -0,3 asteesta -2,7 asteeseen, joka oli lämpötila vahingon sattuessa.

Jyväskylän kaupungilla tienpitäjänä ei ole kadulla tapahtuneista vahingoista ankaraa eli tuottamuksesta riippumatonta vastuuta. Vahingonkorvausvastuun syntymisen edellytyksenä on virhe tai laiminlyönti kunnossapidossa. Pelkästään se seikka, että liukastumisvahinko on tapahtunut, ei osoita laiminlyöntiä. Koska katu hiekoitettiin aamulla eivätkä olosuhteet edellyttäneet muita liukkaudentorjuntatoimenpiteitä, ei kunnossapitoa ole laiminlyöty. Vahinko ei siten ole johtunut Jyväskylän kaupungin tuottamuksesta.

Liitteet:

- 1 Kauppakatu työraportti
- 2 Ohje käräjäoikeuskäsittelyn vireille laitosta 2025

### **Päätöksen peruste**

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäntö 2024, 4§.

### **Päätös**

Vahingonkorvaushakemus hylätään.

Lainkohdat: vahingonkorvauslaki 2 luku 1 §

Jyväskylän kaupungin hallintosäntö 72 §

### **Tiedoksi**

Kaupunkirakennelautakunta, korvauksen hakija

### **Allekirjoitus**

Tuula Smolander, katupäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki 11.04.2025 klo 14:25. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 16.4.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.



---

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunkirakennelautakunta.



---

## Oikaisuvaatimus

§ 89

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



---

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava kaupungin kirjaamon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki

PL 193

Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)

40101 Jyväskylä

kirjaamo@jyvaskyla.fi

Puhelin: 014 569 0888

Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.